Согласованно: Председатель ПК _____О.А. Аверина Протокол № 95 от 11.01.2024г.	**Принято:** На собрании трудового коллектива МБДОУ № 30 Протокол № 1 от 11.01.2024г.	**Утверждаю**: Заведующий МБДОУ № 30 _____Г.В. Ланцова (подпись) Приказ № 6 от 11.01.2024г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРАВИЛАХ ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

В МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 30 г. ТОМСКА

1. Настоящее Положение о правилах приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования (далее - Порядок) составлен на основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 апреля 2014 г. № 293, Постановления от 29 июня 2012 г. N 741 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и выдача направлений в целях зачисления детей в муниципальные образовательные учреждения города Томска, реализующие образовательные программы дошкольного образования" (в ред. Постановлений администрации г. Томска от 16.06.2014 N 517, от 27.01.2015 N 74, от 03.08.2015 N 684) и определяет правила приема граждан Российской Федерации в муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 30 г. Томска (далее - МАДОУ № 30 г. Томска), осуществляющее образовательную деятельность по образовательной программе дошкольного образования.
2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в образовательное учреждение за счет бюджетных ассигнований субъекта Российской Федерации, Томской области, и местного бюджета г. Томска осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53,ст.7598;2013, № 19, ст.2326; № 23, ст.2878; № 27, ст. 3462; № 30, ст. 4036; № 48, ст. 6165; 2014,№ 6, ст. 562, ст. 566) и настоящим Порядком.
3. Правила приема в МАДОУ № 30 г. Томска обеспечивают прием в образовательную организацию граждан, имеющих право на получение дошкольного образования и проживающих на территории, за которой закреплена образовательная организация, (для сайта перейти по ссылке admin.tomsk.ru раздел «Дошкольное образование»)
4. В приеме в МАДОУ № 30 г. Томска может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации».
5. Образовательная организация обязана ознакомить родителей (законных представителей) со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников.

   Копии указанных документов, информация о сроках приема документов размещаются на информационном стенде образовательной организации и на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме в образовательную организацию и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.
6. Прием в образовательную организацию осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.
7. Документы о приеме подаются в МАДОУ № 30 г. Томска в рамках реализации муниципальной услуги, предоставляемой органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления, по приему заявлений, постановке на учет и зачислению детей в

образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного

образования (детские сады).

8. Прием в образовательную организацию осуществляются по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка.

Заявление о приеме представляется в образовательную организацию на бумажном носителе и (или) в электронной форме через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональные порталы государственных и муниципальных услуг (функций).

В заявлении для направления и (или) приема родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
б) дата рождения ребенка;
в) реквизиты свидетельства о рождении ребенка;
г) адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка;
д) фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
е) реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
ж) реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии);
з) адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителей(законных представителей) ребенка;
и) о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка;
к) о потребности в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии);
л) о направленности дошкольной группы;
м) о необходимом режиме пребывания ребенка;
н) о желаемой дате приема на обучение.

Для направления и/или приема в образовательную организацию родители (законные представители) ребенка предъявляют следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости);
- документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости);
- документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости).

Для приема родители (законные представители) ребенка дополнительно предъявляют в образовательную организацию свидетельство о рождении ребенка (для родителей (законных представителей) ребенка - граждан Российской Федерации), свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка, медицинское заключение.

Примерная форма заявления размещается на информационном стенде и на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет. (Приложение № 1)

Прием детей, впервые поступающих в МБДОУ № 30 г. Томска, осуществляется на основании медицинского заключения <1>

<1> Пункт 11.1 Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 26 "Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций" (зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 29 мая 2013 г., регистрационный № 28564).

Для приема в МАДОУ № 30 г. Томска:

а) родители (законные представители) детей, проживающие на закрепленной территории, для зачисления ребенка в образовательную организацию дополнительно предъявляют:

- оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя (или
законность представления прав ребенка),

- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания;
- копия документа, подтверждающего проживание одного из родителей (законных представителей), его ребенка на территории муниципального образования "Город Томск" (в ред. Постановления администрации г. Томска от 03.08.2015 N 684)
- документы, подтверждающие право на внеочередное или первоочередное предоставление места в ДОУ;

б) Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют: документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка),

- документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания;
- копия документа, подтверждающего проживание одного из родителей (законных представителей), его ребенка на территории муниципального образования "Город Томск"; (в ред. Постановления администрации г. Томска от 03.08.2015 N 684)

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МАДОУ № 30 г. Томска на время обучения ребенка.

9. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико- педагогической комиссии.
10. Требование представления иных документов для приема детей в МАДОУ № 30 г. Томска в части, не урегулированной законодательством об образовании, не допускается.
11. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, уставом образовательной организации фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

    Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации <1>.

<1> Часть 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3451).

12. Родители (законные представители) ребенка могут направить заявление о приеме в образовательную организацию почтовым сообщением с уведомлением о вручении посредством официального сайта учредителя образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" в порядке предоставления государственной и муниципальной услуги в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка.

    Оригинал паспорта или иного документа, удостоверяющего личность родителей (законных представителей), и другие документы в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка предъявляются заведующему МАДОУ № 30г. Томска или уполномоченному им должностному лицу в сроки, определяемые учредителем образовательной организации, до начала посещения ребенком образовательной организации.
13. Заявление о приеме в образовательную организацию и прилагаемые к нему документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются руководителем образовательной организации или уполномоченным им должностным лицом, ответственным за прием документов, в журнале приема заявлений о приеме в образовательную организацию. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в образовательную организацию, перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью

должностного лица образовательной организации, ответственного за прием документов, и печатью образовательной организации.

14. Дети, родители (законные представители) которых не представили необходимые для приема документы в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка, остаются на учете детей, нуждающихся в предоставлении места в образовательной организации. Место в образовательную организацию ребенку предоставляется при освобождении мест в соответствующей возрастной группе в течение года.
15. После приема документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, образовательная организация заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор) <1> с родителями (законными представителями) ребенка.

<1> Часть 2 статьи 53 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N° 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326; № 23, ст. 2878; № 30, ст. 4036; № 48, ст. 6165; 2014, № 6, ст. 562, ст. 566).

16. Заведующий МАДОУ № 30 издает распорядительный акт о зачислении ребенка в МАДОУ № 30 (далее - распорядительный акт) в течение трех рабочих дней после заключения договора. Распорядительный акт в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде образовательной организации. На официальном сайте образовательной организации в сети Интернет размещаются реквизиты распорядительного акта, наименование возрастной группы, число детей, зачисленных в указанную возрастную группу.

После издания распорядительного акта ребенок снимается с учета детей, нуждающихся в предоставлении места в образовательной организации, в порядке предоставления государственной и муниципальной услуги в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка.

17. На каждого ребенка, зачисленного в образовательную организацию, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

Заведующему МАДОУ № 30 г. Томска Ланцовой Г.В
от_____
_____
Фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя)
Паспортные данные (серия, номер, кем выдан, дата выдачи):
_____
_____

ЗАЯВЛЕНИЕ №

Прошу принять моего ребёнка_____
(Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)

Дата рождения: «_____» _____ 20_____г.
Место рождения ребенка _____

Реквизиты свидетельство о рождении ребёнка: _____№ _____, дата выдачи _____
_____

Адрес место жительства (места фактического проживания) ребенка: _____
_____

В группу _____ МАДОУ № 30 г. Томска на основании
(общеразвивающей, комбинированной направленности)
направления департамента образования администрации города Томска от
«___»_____20___г. №_____.
Желаемая дата приёма на обучение: _____
Выбор языка из числа языков народов Российской Федерации: _____ _____
Обучение в детском саду ведется на русском языке (подчеркнуть).
Сведения о родителях (законных представителях) ребенка:

ФИО отца	Адрес места жительства	Контактный телефон, электронная почта
ФИО матери	Адрес места жительства	Контактный телефон, электронная почта

Реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии)
№ _____, дата выдачи_____, кем выдано _____
_____

Потребность в обучении ребёнка по адаптированной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребёнка - инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии)
(да, нет)

С Уставом учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников, ознакомлен(а)_____/ _____/
(подпись) (расшифровка подписи)

Даю согласие МАДОУ № 30г.Томска на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации _____ /_____/
(подпись) (расшифровка подписи)

К заявлению прилагается:

1. Копия свидетельства о рождении ребенка;
2. Копия паспорта родителя (законного представителя);
3. Копия свидетельства о регистрации по месту жительства/ пребывания или документ, содержащий сведения о регистрации (нужное-подчеркнуть);
4. Медицинская карта ребёнка;
5. Иное: _____

Дата «___» _____20____г. _____/ _____/

подпись фамилия, инициалы

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 30 Г. ТОМСКА, Ланцова Галина Васильевна, ЗАВЕДУЮЩАЯ

29.01.24 10:29 (MSK)

Сертификат 462340F3189455661AACBEF1030F8BCB