

УТВЕРЖДЕНО

заведующий МАДОУ № 99

Испр. Иванова Т.В./

Приказом от 09 сентября 2018 г. № 127-н



Политика о противодействии коррупции МАДОУ № 99 г. Томска

Рассмотрено на Общем собрании работников учреждения, протокол № 83 от 19.09.2018г.

1. Общие положения

1.1. Политика о противодействии коррупции (далее Политика) разработана на основе Федерального закона № 273-ФЗ Российской Федерации «О противодействии коррупции», в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, общепризнанными принципами и нормами международного права и международными договорами Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, а также нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами иных федеральных органов государственной власти, законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами.

1.2. Антикоррупционные меры Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида №99 г.Томска (далее ДОУ) направлены на:

- предупреждение коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- выявление, предупреждение, пресечение, раскрытие и расследование коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- минимизацию и (или) ликвидацию последствий коррупционных правонарушений.

1.3. Политика предназначена для использования в части соблюдения ключевых норм применимого антикоррупционного законодательства.

1.4. Все работники ДОУ должны руководствоваться Политикой и неукоснительно соблюдать ее принципы и требования.

1.5. Политика распространяется на контрагентов и представителей ДОУ, а также на иных лиц, когда соответствующие обязанности закреплены в договорах с ними.

1.6. ДОУ размещает Политику в свободном доступе на официальном сайте ДОУ <https://dou70.ru/99>, чем подтверждает свое неприятие коррупции в любых формах.

2. Используемые понятия и определения

2.1. Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп, либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица.

2.2. Противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий.

2.3. Взятка – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом, либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконного оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

2.4. Коммерческий подкуп – незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных

прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением.

2.5. Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя юридического лица) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя юридического лица) и правами и законными интересами юридического лица, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации юридического лица, работником (представителем юридического лица) которого он является.

2.6. Личная заинтересованность работника (представителя юридического лица) – заинтересованность работника (представителя юридического лица), связанная с возможностью получения работником (представителем юридического лица) при исполнении должностных обязанностей, доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

3. Основные принципы, цели и задачи Политики

3.1. Политика основана на следующих ключевых принципах:

3.1.1. Принцип соответствия Политики действующему законодательству и общепринятым нормам.

3.1.2. Принцип личного примера руководства: ключевая роль руководства ДОУ заключается в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

3.1.3. Принцип вовлеченности работников: Руководство ДОУ регулярно информирует работников о положениях антикоррупционного законодательства и активно привлекает их к участию в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

3.1.4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции: ДОУ разрабатывает и выполняет мероприятия, позволяющие снизить вероятность вовлечения сотрудников ДОУ в коррупционную деятельность.

3.1.5. Принцип ответственности и неотвратимости наказания: неотвратимость наказания для работников ДОУ вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей.

3.1.6. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга: регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

3.2. Основными целями Политики являются:

3.2.1. Предупреждение коррупции.

3.2.2. Обеспечение неотвратимости наказания за коррупционные проявления.

3.2.3. Формирование антикоррупционного сознания у работников ДОУ.

3.3. Основными задачами Антикоррупционной политики являются:

3.3.1. Формирование у работников единообразного понимания позиции ДОУ о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях.

3.3.2. Установление обязанности работников ДОУ знать и соблюдать ключевые нормы антикоррупционного законодательства, требования Политики.

3.3.3. Минимизация риска вовлечения работников ДОУ в коррупционную деятельность.

3.3.4. Обеспечение ответственности работников за коррупционные проявления.

4. Принятие подарков и представительские расходы

4.1. Не допускается принятие работником ДОУ денежных сумм или подарков, которые могут быть легко конвертированы в денежные средства (например, банковский чек, дорожный чек, банковская карта, электронный кошелек и т.п.).

Получение денег в качестве подарка в любом виде строго запрещено вне зависимости от суммы.

4.2. Не допускаются подарки от имени ДООУ, его работников и представителей третьим лицам в виде денежных средств, наличных или безналичных, в любой валюте.

5. Область применения Политики и обязанности лиц, попадающих под ее действие.

5.1 Основным кругом лиц, попадающих под действие Политики, являются работники ДООУ, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций. Политика распространяется и на лиц, выполняющих для ДООУ работы или предоставляющие услуги на основе гражданско-правовых договоров.

5.2 Обязанности работников ДООУ в связи с предупреждением и противодействием коррупции:

5.2.1. Работники ДООУ должны воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени ДООУ, а так же от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени ДООУ.

5.2.2. Незамедлительно информировать ДООУ о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений, а так же о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами ДООУ или иными лицами.

5.2.3. Сообщать ДООУ о возможности возникновения, либо возникшем у работника конфликте интересов.

6. Ответственность физических и юридических лиц за коррупционные правонарушения

6.1. Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае, если от имени или в интересах юридического лица осуществляются организация, подготовка и совершение коррупционных правонарушений или правонарушений, создающих условия для совершения коррупционных правонарушений, к юридическому лицу могут быть применены меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Применение за коррупционное правонарушение мер ответственности к юридическому лицу не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение виновное физическое лицо, равно как и привлечение к уголовной или иной ответственности за коррупционное правонарушение физического лица не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение юридическое лицо.